

POKYN č.2/2011/Š

náměstka primátora pro školství a sociální věci

k potlačení nežádoucích sociálních jevů ve městě České Budějovice

Rada města České Budějovice schválila usnesením č. 963/2011 dne 22.června 2011 realizaci jednotlivých opatření uvedených v materiálu s názvem „Potlačení nežádoucích sociálních jevů ve městě České Budějovice v oblasti záškoláctví a zneužívání sociálních dávek“

Z jednotlivých opatření vyplývají povinnosti základních škol zřizovaných statutárním městem České Budějovice. **Dodržování těchto povinností a postup v materiálu uvedený je pro všechny českobudějovické školy závazný.**

A. PREVENCE ZÁŠKOLÁCTVÍ

V rámci prevence záškoláctví škola

- zpracovává pravidelně dokumentaci o absenci žáků
- spolupracuje se zákonnými zástupci
- analyzuje příčiny záškoláctví žáků, včetně příslušných opatření
- vede výchovné pohovory se žáky
- koná výchovné komise na škole
- spolupracuje s orgány sociálně-právní ochrany dětí

Škola je povinna v souladu s § 10 odst. 4 zákona č.359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí, oznamovat orgánu sociálně právní ochrany dětí skutečnosti nasvědčující tomu, že děti vedou zahálčivý nebo nemravný život spočívající zejména v tom, že zanedbávají školní docházku, jejich rodiče neplní povinnosti plynoucí z rodičovské odpovědnosti, nebo tato práva nevykonávají či jich zneužívají.

B. PLNĚNÍ POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY

Zákonný zástupce je povinen přihlásit dítě k zápisu k povinné školní docházce v době od 15. 1. do 15. 2. kalendářního roku, v němž má dítě povinnou školní docházku zahájit.

Pokud se zákonný zástupce v uvedeném termínu k zápisu s dítětem nedostaví, a ani se řádně neomluví, škola při zjištění této skutečnosti (rodič se dostaví v jiném termínu, nejčastěji až na začátku školního roku), oznámí ihned odboru sociálních věcí (přestupek podle §31 na úseku školství, odst.1 zákona 200/1990 Sb., v platném znění)

C. OMLouvání Žáků

Škola postupuje dle Metodického pokynu MŠMT čj.: 10 194/2002-14 k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví ze dne 11.3.2002

Zameškané hodiny žáka omlouvá vždy zákonný zástupce. Pokud škola považuje za nezbytné, především v případě časté absence žáka nasvědčujícího zanedbání školní docházky, může požadovat doložení nepřítomnosti žáka z důvodu nemoci ošetřujícím lékařem (jako součást omluvenky vystavené zákonným zástupcem).

Na základě výše uvedeného materiálu ukládám základním školám zřizovaným městem České Budějovice zpracovat do školních řádů do 30.9. 2011 následující ustanovení:

1. Omlouvání nepřítomnosti žáků ve vyučování

Nepřítomnost žáka ve vyučování hlásí zákonný zástupce škole do 48 hodin, známou nepřítomnost oznamuje zákonný zástupce škole předem.

Škola důrazně vyžaduje omlouvání všech zameškaných hodin.

V případě přistižení žáka v době vyučování Policií, Městskou policií či jiným orgánem v restauracích či hernách, případně při zahálčivých či nevhodných činnostech v partách, a při předání či nahlášení této skutečnosti škole, vyhodnotí škola tuto absenci vždy jako neomluvenou se všemi dalšími důsledky.

Škola si vyžádá jako přílohu k omluvence zákonného zástupce potvrzení lékaře nebo jiný úřední doklad o nezbytné nepřítomnosti žáka ve škole, pokud to vyhodnotí jako nutné z důvodu velmi častých absencí žáka.

Škola netoleruje omlouvání žáka z důvodu rodinných nákupů.

2. Řešení záškoláctví

- neomluvená absence do 10 hodin – projedná škola se zákonným zástupcem žáka

- neomluvená absence nad 10 hodin – projedná škola se zákonným zástupcem žáka za účasti zástupce sociálně-právní ochrany dětí

- neomluvená absence nad 25 hodin – škola oznámí neodkladně na odbor sociálních věcí Mm, který zahájí správní řízení dle §31/1,2 zákona č.200/1990 Sb., v platném znění

D. POSTUP ŠKOLY PŘI NEOMLUVENÉ ABSENCI ŽÁKA

Při zjištění neomluvené absence žáka postupují všechny školy jednotným, následujícím způsobem:

- **do 10 hodin** - řeší škola se zákonným zástupcem formou pohovoru. Na jednání je zákonný zástupce pozván doporučeným dopisem. Z pohovoru se provede zápis, který podepíší všichni zúčastnění. Odmítnutí podpisu zákonným zástupcem se zaznamená v zápise. Všichni účastníci obdrží kopii. Postihem může být výchovné opatření – napomenutí třídního učitele, třídní důtka
- **nad 10 hodin** - škola svolá komisi, které se účastní dále i zástupce sociálně-právní ochrany dětí. Rodič je upozorněn na své povinnosti dle §31 zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích, v platném znění. V případě neúčasti zákonného zástupce na vyzvání školy, navštíví sociální pracovnice rodinu – do 1 týdne – a provede šetření na místě. O jednání sepíše zprávu, která je zaslána na vědomí škole.
- **nad 25 hodin** – na základě dopisu školy odboru sociálních věcí, oddělení sociálně právní ochrany dětí magistrátu města je zahájeno se zákonným zástupcem správní řízení a řízení dle § 31/1,2 přestupkového zákona (*přestupku se dopustí ten, kdo ohrožuje výchovu a vzdělávání nezletilého zejména tím, že nepřihlásí dítě k povinné školní docházce nebo zanedbává péči o povinnou školní docházku žáka. Za přestupek lze uložit pokutu do 3 000,-Kč*).

dle §87 – přestupkového zákona bude uložena sankce za přestupek následujícím způsobem:

<i>podle počtu neomluvených hodin:</i>	<i>26 - 26</i>	<i>= 1 020,-Kč</i>
	<i>27 - 50</i>	<i>= 2 999,-Kč</i>
	<i>51 a více</i>	<i>= 3 000,-Kč</i>

Pokud je rodina příjemcem sociální dávky, bude po nabytí právní moci příkaz postoupen na oddělení pomoci v hmotné nouzi a zákonnému zástupci nebudou po dobu tří měsíců vypláceny dávky pomoci v hmotné nouzi.

- **opakované záškoláctví v průběhu školního roku** – neprodleně škola nahlásí oddělení sociálně právní ochrany dětí

E. INFORMOVÁNÍ PŘÍSLUŠNÝCH ODBORŮ MAGISTRÁTU

Informování OSV

Škola bude neprodleně po zjištění neomluvené absence nad 10 hodin zasílat informaci o této skutečnosti na oddělení sociálně právní ochrany dětí formou řádně vyplněného tiskopisu Oznámení o zanedbání školní docházky (viz. Příloha č. 1)

Informování OŠT

V případě, že škola bude řešit neomluvenou absenci žáka nad 25 hodin nebo opakované záškoláctví v průběhu školního roku bude neprodleně též písemně informovat vedoucí odboru školství a tělovýchovy.

Obsah zprávy: počet neomluvených hodin, třída, kterou žák navštěvuje a dosavadní postup školy.

Účinnost pokynu 1.9.2011



Mgr.Petr Podhola
náměstek primátora